



# त्रिभुवन विश्वविद्यालय

व्यवस्थापन संकाय  
(परीक्षा नियन्त्रण महाशाखा)

व्यवस्थापन संकाय  
डीनको कार्यालय  
कीर्तिपुर

डीनको कार्यालय  
कीर्तिपुर, काठमाडौं, नेपाल।

टेलिफोन : ०१-४३३०८१८, ०१-५१९५५६८ (Exam Thesis)  
फ्याक्स : ९७७-०१-५१९५४२९  
E-mail : fomdean@gmail.com  
: exam.mgmt.tu@gmail.com  
Website : www.fomecd.edu.np

## MBS तथा MPA कार्यक्रमको तेश्रो सत्रको परीक्षा फाराम भर्ने सूचना

प्रथम शंशोधित सूचना प्रकाशित मिति: २०७७।१०।१८

त्रिभुवन विश्वविद्यालय, व्यवस्थापन संकाय, डीनको कार्यालयबाट सेमेष्टर प्रणालीमा सञ्चालित Master of Business Studies (MBS) र Master of Public Administration (MPA) कार्यक्रममा २०७५ साल (सन् २०१९) मा भर्ना भएका परीक्षार्थीहरूको तेश्रोसत्रको नियमित र सन् २०१९ अघि भर्नाभई तेश्रोसत्रको नियमित परीक्षामा सामेलभै अनर्तिण वा अनुपस्थित भएका आंशिक परीक्षार्थीहरू (नियमित परीक्षाको आंशिक परीक्षार्थी) समेतको तेश्रो सत्रको नियमित परीक्षा मिति २०७८ बैशाख महिनाको दोश्रो सातादेखि संचालन हुने भएकोले आफू सम्मिलित हुन चाहेको विषयहरू स्पष्ट उल्लेखगरी परीक्षा फर्म सम्बन्धित क्याम्पस/कलेजमा मिति २०७७।१२।०६ गतेभित्र र सम्बन्धित क्याम्पस / कलेजहरूले उक्त परीक्षा फारम मिति २०७७।१२।११ गतेभित्र यस परीक्षा नियन्त्रण महाशाखामा तपशिल बकोजिमको आवश्यक शूलक सहित अनिवार्य रूपमा उपलब्ध गराउन सम्बन्धित क्याम्पस / कलेजहरूलाई यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

### तपशिल

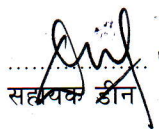
नियमित परीक्षा शूलक: प्रति विद्यार्थी प्रति सत्र : रु १५००।-

आंशिक परीक्षा शूलक: प्रति विद्यार्थी प्रति विषय : रु ३००।-

विलम्ब शूलक : फाराम भर्ने म्याद सकिएको भोलिपल्ट देखि २ दिन सम्म प्रति विद्यार्थी प्रति सत्र रु २००।-, दोश्रो २ दिन सम्म प्रति विद्यार्थी प्रति सत्र रु ४००।- र त्यसपछिको २ दिनसम्म अन्तिमपटक प्रति विद्यार्थी प्रति सत्र रु १,०००।- रहेको छ।

म्यादनाधी वा रीत नपुगी प्राप्त फाराम उपर कुनै कारवाही हुने छैन साथै उक्त परीक्षाको विस्तृत परीक्षा तालिका पछि प्रकाशित गरिने छ।

- नोट: (क) परीक्षा समय र प्रश्नपत्रको ढाँचा Covid-19 पूर्ववत् (४ घण्टा र १०० पूर्णाङ्कको) रूपमा सञ्चालन हुनेछ।
- (ख) नियमित परीक्षार्थीहरूको हकमा दोश्रोसत्रको Grade Sheet को फोटोकपी र आंशिक परीक्षार्थीहरूको हकमा तेश्रोसत्रको नियमित परीक्षाको Grade Sheet को प्रतिलिपि अनिवार्यरूपमा परीक्षाफारम सँगै संलग्न गर्नुपर्नेछ अन्यथा उक्त परीक्षार्थीको परीक्षा फाराम स्विकृत गरीने छैन।
- (ग) परीक्षा फाराममा विषय सच्चाईएको पाईएमा सो परीक्षाफारम रद्द गरिनेछ र सोको जिम्मेवारी स्वयम् विद्यार्थी हुनेछ।
- (घ) परीक्षार्थीहरूको आन्तरिक मुल्याङ्कनको List परीक्षा फाराम सँगै संलग्न गरि सो प्राप्तपछि परीक्षा फर्ममा समेत उल्लेख गर्नु पर्नेछ। आन्तरिक मुल्याङ्कन उल्लेख नभएका परीक्षा फाराम स्विकृत गरीने छैन।
- (ङ) परीक्षा फारम यस संकायको परीक्षा नियन्त्रण महाशाखाबाट उपलब्ध हुनेछ अन्यथा [www.fomecd.edu.np](http://www.fomecd.edu.np) बाट Download गरि Legal size paper मा print गरि भर्ने सकिनेछ।
- (च) परीक्षाशूलक व्यवस्थापन संकाय, त्रि. वि. कीर्तिपुरको नेपाल बैंक लिमिटेड, कीर्तिपुर शाखाको च.हि.नं. ०४५-००१-०००९९०६६०००००१ मा जम्मा गरी सोको सक्कल भैचर परीक्षा फाराम सँगै संलग्न हुनुपर्नेछ।

  
सहायक डीन